

**Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie**

**Slovenskej republiky**

ako Riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program

vyhlasuje

**V Ý Z V U**

**na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok  
na zvýšenie kapacít infraštruktúry materských škôl**

**Kód výzvy: IROP-PO2-SC221-2021-67**

.....

Veronika Remišová

podpredsedníčka vlády a ministerka  
investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie  
Slovenskej republiky

## 1. Formálne náležitosti:

**Operačný program:** Integrovaný regionálny operačný program (ďalej aj „IROP“)

**Prioritná os:** 2 – Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám

**Investičná priorita:** 2.2 – Investovanie do vzdelania, školení a odbornej prípravy, zručností a celoživotného vzdelávania prostredníctvom vývoja vzdelávacej a výcvikovej infraštruktúry

**Špecifický cieľ:** 2.2.1 - Zvýšenie hrubej zaškolenosti detí materských škôl

**Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis:** neuplatňuje sa

**Fond:** Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej aj „EFRR“)

### 1.1. Poskytovateľ

**Názov:** **Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR** ako riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program (ďalej aj „RO pre IROP“)

### 1.2. Dĺžka trvania výzvy na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“)

**Typ výzvy:** otvorená

**Dátum vyhlásenia:** 28.06.2021

**Dátum uzavretia:** RO pre IROP uzavrie výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „výzva“) v prípade vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu alebo rozhodnutím RO pre IROP<sup>1</sup>. Informácia o uzavretí výzvy bude zverejnená na webovom sídle RO pre IROP [www.mpsr.sk](http://www.mpsr.sk).

### 1.3. Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)

Indikatívna výška finančných prostriedkov alokovaných na výzvu predstavuje **12 750 000 EUR** (zdroj EÚ) pre menej rozvinutý región.

K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Stratégia financovania EŠIF“), ktorá je zverejnená na webovom sídle [www.finance.gov.sk](http://www.finance.gov.sk). Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu tvoria spolu **nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „NFP“).

Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF<sup>2</sup> oprávnený po zverejnení výzvy zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov alokovaných na výzvu, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny, bude zverejnená na webovom sídle RO pre IROP [www.mpsr.sk](http://www.mpsr.sk).

<sup>1</sup> z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov. Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadanej NFP v žiadostiach o poskytnutie NFP predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom kole neprekročí 50% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu pre príslušné územie uvedené v bode 1.3 výzvy.

<sup>2</sup>Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

#### 1.4. Financovanie projektu

Financovanie celkových oprávnených výdavkov (ďalej len „COV“) projektu je v rámci tejto výzvy realizované v súlade s pravidlami stanovenými v Stratégii financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 - 2020, a to nasledovne:

Kategória regiónu	Žiadateľ	Príspevok zo zdrojov IROP		Spolufinancovanie zo zdrojov prijímateľa (% z COV)
		zdroje EÚ (EFRR) (% z COV)	Štátny rozpočet (% z COV)	
menej rozvinutý región	a) Organizácia štátnej správy <sup>3</sup> , štátna rozpočtová organizácia, štátna príspevková organizácia ako zriaďovateľ materskej školy, materská škola	85	15	0
	b) Obec (obec/mesto ako zriaďovateľ materskej školy <sup>4</sup> , mestská časť mesta Košice ako zriaďovateľ materskej školy), materská škola	85	10	5
	c) Mimovládne / neziskové organizácie (cirkev a náboženská spoločnosť, združenie, nadácia, nezisková organizácia, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby ako zriaďovateľ materskej školy), materská škola			
	d) Subjekty zo súkromného sektora <sup>5</sup> (právnická osoba ako zriaďovateľ materskej školy, fyzická osoba ako zriaďovateľ materskej školy), materská škola	85	5	10

#### 1.5. Časový harmonogram konania o žiadosti o NFP

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek od vyhlásenia výzvy až do uzavretia výzvy. Doručením ŽoNFP RO pre IROP alebo sprostredkovateľskému orgánu pre IROP (ďalej len „SO pre IROP“)<sup>6</sup> na základe vyhlásenej výzvy začína v zmysle § 19 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF konanie o ŽoNFP. Konanie o ŽoNFP (proces schvaľovania) v zmysle EŠIF zahŕňa administratívne overenie, odborné hodnotenie a výber a opravné prostriedky (neobligatórna časť procesu). Celý proces konania o ŽoNFP je popísaný v Príručke pre žiadateľa IROP (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“), kapitola 4.1 Postup schvaľovania ŽoNFP, ktorá tvorí prílohu č.2 tejto výzvy.

**S cieľom optimalizovať proces schvaľovania ŽoNFP si RO pre IROP vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať konečné termíny jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval konečných termínov hodnotiacich kôl. Aktualizácia termínov hodnotiacich kôl predstavuje zmenu formálnych náležitostí výzvy.**

Stanovené hodnotiace kolá:

Uzavretie hodnotiaceho kola 1	Uzavretie hodnotiaceho kola 2	Ďalšie hodnotiace kolá budú uzatvárané spravidla v dvojmesačnom intervale
-------------------------------	-------------------------------	---

<sup>3</sup> V zmysle zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov

<sup>4</sup> Pojem „materská škola“ sa vzťahuje aj na prípady škôl, napr. ZŠ s MŠ.

<sup>5</sup> Podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka

<sup>6</sup> Miesto doručenia RO je uvedené v časti 1.6 výzvy.

30.8.2021	01.11.2021	
-----------	------------	--

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný prostredníctvom rozhodnutia RO pre IROP o schválení ŽoNFP, o neschválení ŽoNFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP (ďalej aj „rozhodnutie“).

Žiadosti o NFP budú vyhodnocované v rámci jednotlivých hodnotiacich kôl výzvy, v ktorých budú predložené. RO pre IROP vydá pre všetky ŽoNFP prijaté v rámci príslušného hodnotiaceho kola rozhodnutia najneskôr **do 70 pracovných dní od konečného termínu uzavretia príslušného hodnotiaceho kola**. Podrobnosti o procese schvaľovania ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, kapitola 4: Postup schvaľovania ŽoNFP.

Na webovom sídle IROP [www.mpsr.sk](http://www.mpsr.sk) bude počas trvania výzvy zverejnená informácia o aktuálnej disponibilnej indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu uvedenej v bode 1.3 a aktuálne platný harmonogram hodnotiacich kôl. **Oznámenie o plánovanom uzavretí výzvy a/alebo o vyčerpaní disponibilnej alokácie uvedenej v bode 1.3 bude zverejnené najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy.** Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webovom sídle RO pre IROP [www.mpsr.sk](http://www.mpsr.sk) s ohľadom na objem predložených žiadostí o NFP a disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu uvedenú v bode 1.3, pričom možnosť uzavretia výzvy nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.

#### 1.6. Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ je povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a v správnej forme. Podrobnosti o spôsobe predkladania ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, kapitola 3.2.1.: Spôsob predkladania ŽoNFP a kapitola 3.2.2. Podmienky doručenia ŽoNFP. RO umožňuje v rámci výzvy predložiť ŽoNFP aj v listinnej podobe.

Žiadateľ predkladá dokumentáciu ŽoNFP na RO/SO

<b>Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR</b> Sekcia IROP Račianska 153/A P. O. Box 1 830 03 Bratislava	<b>Úrad Trnavského samosprávneho kraja</b> SO pre IROP Starohájska 10 P. O. BOX 128 917 01 Trnava
<b>Úrad Trenčianskeho samosprávneho kraja</b> Odbor SO pre IROP K dolnej stanici 7282/20A 911 01 Trenčín	<b>Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja</b> SO pre IROP Kupecká ul. 3 949 01 Nitra
<b>Úrad Žilinského samosprávneho kraja</b> Odbor SO pre IROP Komenského 48 011 09 Žilina	<b>Úrad Prešovského samosprávneho kraja</b> Odbor SO pre IROP Námestie mieru 2 080 01 Prešov
<b>Úrad Košického samosprávneho kraja</b> Odbor SO pre IROP Námestie Maratónu Mieru 1 <u>Korešpondenčná adresa:</u> Strojárska 3 042 66 Košice	

- ak sa miesto realizácie projektu nachádza na území RIÚS Banskobystrického kraja, alebo

- ak sa miesto realizácie projektu nachádza na IÚS<sup>7</sup> území mestskej funkčnej oblasti krajského mesta, žiadateľ predkladá dokumentáciu ŽoNFP na RO

Identifikácia mestskej funkčnej oblasti je uvedená v prílohe č. 9 výzvy.

Žiadateľ predkladá ŽoNFP RO/SO pre IROP<sup>8</sup>:

- v **elektronickej forme** vrátane príloh prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+<sup>9</sup>

**a zároveň v písomnej forme, a to:**

- formulár ŽoNFP bez príloh **prostredníctvom elektronickej schránky RO/SO pre IROP<sup>10</sup>**, vygenerovaný prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ vo formáte pdf. a podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa, do elektronickej schránky príslušného RO/SO pre IROP<sup>11</sup> **alebo**
- formulár ŽoNFP bez príloh **v listinnej podobe**.

Formulár ŽoNFP, ako aj zoznam povinných príloh ŽoNFP je uvedený v prílohe č. 1 výzvy: Formulár ŽoNFP a v Príručke pre žiadateľa<sup>12</sup>.

Pri doručení ŽoNFP RO/SO pre IROP žiadateľ postupuje v zmysle kap. 3.2.1. Spôsob predkladania ŽoNFP Príručky pre žiadateľa.

Žiadosť o NFP je možné v listinnej podobe predložiť na RO/SO pre IROP (na vyššie uvedenú adresu) jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne do podateľne RO/SO pre IROP,
- doporučenou poštovou prepravou,
- kuriérskou službou.

### 1.7. Kontaktné údaje riadiaceho orgánu a spôsob komunikácie

Informácie týkajúce sa tejto výzvy môžu žiadatelia o NFP získať od RO pre IROP na webovom sídle RO pre IROP [www.mpsr.sk](http://www.mpsr.sk), ako aj od príslušného SO pre IROP na webovom sídle SO pre IROP [www.trnava-vuc.sk](http://www.trnava-vuc.sk), [www.trnava.sk](http://www.trnava.sk), <https://www.tsk.sk/>, [www.trencin.sk](http://www.trencin.sk), <http://www.zilinskazupa.sk/>, [www.zilina.sk](http://www.zilina.sk), <https://www.unsk.sk/>, [www.nitra.sk](http://www.nitra.sk), [www.banskabystrica.sk](http://www.banskabystrica.sk), [www.vucke.sk](http://www.vucke.sk), [www.kosice.sk/irop.php](http://www.kosice.sk/irop.php), <https://www.po-kraj.sk/sk/samosprava/vyzvy-granty/vyzvy-irop/>, [www.presov.sk](http://www.presov.sk); a zároveň jednou z nasledovných foriem:

a) **Písomnou formou** - žiadatelia môžu svoje otázky posilať na adresy RO/SO pre IROP:

b) **Elektronickou formou** na e-mailovej adrese RO/SO pre IROP:

[irop@vicepremier.gov.sk](mailto:irop@vicepremier.gov.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Banskobystrického kraja, okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Banská Bystrica) a pre žiadateľov „samosprávny kraj“),

[soirop@trnava.sk](mailto:soirop@trnava.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trnava),

<sup>7</sup> Integrovaná územná stratégia mestskej funkčnej oblasti krajského mesta

<sup>8</sup> V zmysle podmienok uvedených v Príručke pre žiadateľa, kap. 3.2.1.

<sup>9</sup> Prílohy ŽoNFP, ktoré z technických príčin nie je možné predložiť elektronicky prostredníctvom ITMS2014+ (napr. z dôvodu obmedzení veľkosti predkladaných príloh), predkladá žiadateľ v listinnej podobe alebo na CD/DVD resp. prostredníctvom iného nosiča dát.

<sup>10</sup> V zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente)

<sup>11</sup> Zriadená v rámci Ústredného portálu verejnej správy.

<sup>12</sup> Príručka pre žiadateľa, kap. 2.9 Podmienky poskytnutia príspevku a ich forma overenia.

[soirop@trencin.sk](mailto:soirop@trencin.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trenčín),

[soirop@nitra.sk](mailto:soirop@nitra.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Nitra),

[soro@kosice.sk](mailto:soro@kosice.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Košice),

[soirop@banskabystrica.sk](mailto:soirop@banskabystrica.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Banská Bystrica),

[soirop@zilina.sk](mailto:soirop@zilina.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Žilina),

[so@presov.sk](mailto:so@presov.sk) (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Prešov),

[irop@trnava-vuc.sk](mailto:irop@trnava-vuc.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Trnavského kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trnava),

[infoirop@tsk.sk](mailto:infoirop@tsk.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Trenčianskeho kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trenčín),

[soirop@unsk.sk](mailto:soirop@unsk.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Nitrianskeho kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Nitra),

[info.rius@zilinskazupa.sk](mailto:info.rius@zilinskazupa.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Žilinského kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Žilina),

[soirop@vucke.sk](mailto:soirop@vucke.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Košického kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Košice),

[irop@vucpo.sk](mailto:irop@vucpo.sk) (pre žiadateľov z územia RIÚS Prešovského kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Prešov),

Na žiadosti o informácie týkajúce sa tejto výzvy zasielané na RO/SO pre IROP poštou alebo elektronicky odpovedá RO/SO pre IROP písomne alebo elektronicky v lehote najneskôr 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti na RO/SO pre IROP. Zároveň RO/SO pre IROP priebežne uverejňuje na vyššie uvedených webových sídlach najčastejšie kladené otázky a odpovede.

Upozorňujeme žiadateľov, aby priebežne sledovali vyššie uvedené webové sídla RO/SO pre IROP, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

## 2. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF), ale aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený príslušný nenávratný finančný príspevok.

Príspevok sa poskytuje prijímateľovi v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

V nasledujúcej časti sú uvedené kategórie podmienok poskytnutia príspevku, znenie a popis podmienok poskytnutia príspevku a ich stručný popis (ak relevantné).<sup>13</sup>

### 2.1. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ ŽIADATEĽA

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
------	---------------------------------	---------------------------------------

<sup>13</sup> Žiadateľ predkladá v rámci podmienok prílohy, popísané vo formulári žiadosti o NFP – časť 14 Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

<b>1</b>	<b>Právna forma</b>	<p>Oprávnení žiadateľa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Organizácia štátnej správy<sup>14</sup>, štátna rozpočtová organizácia, štátna príspevková organizácia (ako zriaďovateľ materskej školy<sup>15</sup>), materská škola,</li> <li>b) Obec, mesto, mestská časť mesta Košice, právnická osoba zriadená alebo založená obcou / mestom / mestskou časťou (ako zriaďovateľ materskej školy<sup>16</sup>), materská škola,</li> <li>c) Mimovládne / neziskové organizácie (cirkev a náboženská spoločnosť a právnická osoba, ktorá odvodzuje svoju právnu subjektivitu od cirkví a náboženských spoločností, občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby) ako zriaďovateľ materskej školy<sup>17</sup>, materská škola,</li> <li>d) Subjekty zo súkromného sektora<sup>18</sup> (právnická osoba ako zriaďovateľ materskej školy<sup>19</sup>, fyzická osoba ako zriaďovateľ materskej školy<sup>20</sup>), materská škola.</li> </ul> <p>Zároveň, osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úloh.</p>
<b>2</b>	<b>Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia <sup>21</sup></b>	Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia.
<b>3</b>	<b>Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046)</b>	Žiadateľ nesmie byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046).
<b>4</b>	<b>Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli</b>	Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov:

<sup>14</sup> V zmysle zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov

<sup>15</sup> Pojem "materská škola" sa vzťahuje aj na prípady kedy je Materská škola súčasťou Základnej školy (Základná škola s materskou školou).

<sup>16</sup> Pojem "materská škola" sa vzťahuje aj na prípady kedy je Materská škola súčasťou Základnej školy (Základná škola s materskou školou).

<sup>17</sup> Pojem "materská škola" sa vzťahuje aj na prípady kedy je Materská škola súčasťou Základnej školy (Základná škola s materskou školou).

<sup>18</sup> Podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka

<sup>19</sup> Pojem "materská škola" sa vzťahuje aj na prípady kedy je Materská škola súčasťou Základnej školy (Základná škola s materskou školou).

<sup>20</sup> Pojem "materská škola" sa vzťahuje aj na prípady kedy je Materská škola súčasťou Základnej školy (Základná škola s materskou školou).

<sup>21</sup> Táto podmienka poskytnutia príspevku pokrýva aj skutočnosť, že projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po premiestnení výrobnéj činnosti mimo Slovenskej republiky v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia.

	právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	<p>a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§261-§263 Trestného zákona),</p> <p>b) niektorý z trestných činov korupcie (§328 - § 336 Trestného zákona),</p> <p>c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona),</p> <p>d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona),</p> <p>e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).</p>
5	Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu <sup>22</sup>	<p>Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu.</p> <p>Podmienka sa <b>nevzťahuje</b> na fyzické osoby a na právnické osoby v súlade s § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>
6	Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	Voči žiadateľovi nesmie byť vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze ani v reštrukturalizácii (Podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona o konkurze a reštrukturalizácii <sup>23</sup> )
7	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia.
8	Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach <sup>24</sup>	<p>Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach<sup>25</sup>.</p> <p>Podrobnosti zohľadňovania podniku v ťažkostiach sú uvedené v Metodickom usmernení RO pre IROP č. 9 k určaniu podniku v ťažkostiach zverejnenom na stránke <a href="http://www.mpsr.sk/index.php?navID=1197&amp;navID2=1197&amp;slD=67">http://www.mpsr.sk/index.php?navID=1197&amp;navID2=1197&amp;slD=67</a></p>

<sup>22</sup> Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>23</sup> Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>24</sup> v zmysle čl. 3 ods.3 Nariadenia (EÚ) č. 1301/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006 podniky v ťažkostiach nepodporuje Európsky fond regionálneho rozvoja

<sup>25</sup> V prípade posúdenia statusu podnik v ťažkostiach pri žiadateľovi, ktorým je obec sa vychádza z ustanovenia zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov v zmysle ktorého sa obec považuje za podnik v ťažkostiach, ak sa dostala do nútennej správy.



9	<b>Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom</b>	Voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.
10	<b>Podmienka finančnej spôsobilosti žiadateľa na spolufinancovanie projektu</b>	Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu, t.j. preukázateľne zabezpečiť spolufinancovanie projektu vo výške určenej vo výzve. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie výdavkov projektu. Výška spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa sa stanovuje ako rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami projektu a žiadaným NFP.
11	<b>Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 6 a § 8 ods. 6/ § 8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja</b>	Žiadateľ, ktorý je subjektom územnej samosprávy má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 ods. 6/ § 8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja <sup>26</sup> .
12	<b>Podmienka nemať výrazné nedoplatky na daniach vedených miestne príslušným daňovým úradom</b>	Žiadateľ nie je resp. nesmie byť dlžníkom na daniach v sume vyššej ako 100 EUR. <b><u>Platnosť podmienky:</u></b> Podmienka sa neuplatňuje pre subjekty verejnej správy.
13	<b>Podmienka nemať výrazné nedoplatky poistného na zdravotnom poistení</b>	Žiadateľ nie je resp. nesmie byť dlžníkom na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR v sume vyššej ako 100 EUR <sup>27</sup> vo vzťahu ku každej jednej zdravotnej poisťovni samostatne. <b><u>Platnosť podmienky:</u></b> Podmienka sa neuplatňuje pre subjekty verejnej správy.
14	<b>Podmienka nemať výrazné nedoplatky na sociálnom poistení</b>	Žiadateľ nie je resp. nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení v sume vyššej ako 100 EUR. <b><u>Platnosť podmienky:</u></b> Podmienka sa neuplatňuje pre subjekty verejnej správy.

<sup>26</sup> Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení zákona č. 309/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja a v znení zákona 378/2016 Z. z. Zákon, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony

<sup>27</sup> V zmysle definície dlžníka uvedenej v zákone č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**2.2. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU**

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
15	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	<p>V rámci špecifického cieľa 2.2.1 – Zvýšenie hrubej zaškolenosti detí materských škôl sú pre túto výzvu oprávnené nasledovné typy aktivít definované v IROP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. výstavba nových objektov materských škôl vrátane prvkov inkluzívneho vzdelávania<sup>28</sup>;</li> <li>b. rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov;</li> <li>c. stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy s prvkami inkluzívneho vzdelávania (napr. nevyužitý priestor ZŠ);</li> <li>d. stavebno-technické úpravy areálu materskej školy vrátane detských ihrísk, športových zariadení pre deti – uzavretých aj otvorených areálov s možnosťou celoročnej prevádzky, záhrad vrátane prvkov inkluzívneho vzdelávania;</li> <li>e. obstaranie materiálno-technického vybavenia materských škôl;</li> <li>f. zvyšovanie energetickej hospodárnosti budov materských škôl.</li> </ul> <p>Hlavné aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených aktivít IROP, na realizáciu ktorých je vyhlásená táto výzva.</p> <p><b>Typ aktivity f. nie je možné realizovať ako samostatný typ aktivity.</b></p> <p>Projekt musí spĺňať princípy desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie uvedené v prílohe 8 výzvy.</p> <p>Zároveň sú oprávnené aj podporné aktivity projektu, a to mzdové výdavky prijímateľa súvisiace s riadením projektu a výdavky na informovanie a komunikáciu spojenú s realizáciou projektu.</p>
16	Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých oprávnených hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP	<p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu všetkých oprávnených hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP RO/SO bez ohľadu na to, či žiadateľ uhradil všetky súvisiace platby.</p>

**2.3. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU**

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
17	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území menej rozvinutého regiónu.</p>

<sup>28</sup> Bližšie informácie o požiadavkách na inkluzívne vzdelávanie sú uvedené v prílohe č. 7 výzvy

#### 2.4. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
18	Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií	Predkladaná ŽoNFP musí spĺňať kvalitatívnu úroveň definovanú prostredníctvom hodnotiacich kritérií. Kritériá pre výber projektov schválené Monitorovacím výborom pre IROP ako aj ich kategorizácia do hodnotiacich oblastí tvoria prílohu č. 6 tejto výzvy „Kritéria pre výber projektov“.

#### 2.5. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: SPLNENIE PODMIENOK USTANOVENÝCH V OSOBNÝCH PREDPISOCH

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
19	Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie, stanovené vo výzve	Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.
20	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou nie sú poskytovaním štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytovateľ poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.

#### 2.6. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
------	---------------------------------	---------------------------------------

21	<b>Podmienka oprávnenosti z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie</b>	<p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť z hľadiska navrhovanej činnosti v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti v súlade so zákonom o posudzovaní vplyvov<sup>29</sup>.</p> <p>V prípade, ak v rámci navrhovanej činnosti došlo k zmene, zmena navrhovanej činnosti musí byť rovnako v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti v súlade so zákonom o posudzovaní vplyvov.</p> <p>Záveru uvedené v záverečnom stanovisku z posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak navrhovaná činnosť alebo jej zmena podlieha povinnému hodnoteniu alebo ak z rozhodnutia zo zisťovacieho konania vyplynulo, že sa navrhovaná činnosť alebo jej zmena bude ďalej posudzovať podľa zákona o posudzovaní vplyvov) musia byť zohľadnené v povolení na realizáciu projektu, resp. v zmene takéhoto povolenia (t.j. uvedené platí rovnako aj v prípade zmien v povolení na realizáciu projektu).</p>
22	<b>Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000</b>	<p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, a ktorý z hľadiska svojich aktivít zasahuje do územia sústavy NATURA 2000, nesmie mať významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy NATURA 2000.</p>
23	<b>Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi</b>	<p>Projekt, ktorý je predmetom konania o ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020, čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia a v Príručke pre žiadateľa v kapitole 5. Nediskriminácia, resp. prístupnosť má byť zabezpečená v súlade s Dohovorom OSN podľa č. 9 a 19 o právach osôb so zdravotným postihnutím, vyhláškou MŽP SR č. 532/2002 Z. z. a zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku.</p> <p>Žiadateľ po ukončení realizácie aktivít projektu informuje RO pre IROP, či boli voči nemu uplatnené ekonomické alebo fiškálne nástroje, najmä pokuty a poplatky resp. iné sankčné mechanizmy podľa uplatňovania zásady „znečisťovateľ platí“.</p>
24	<b>Podmienka oprávnenosti výdavkov pre projekty generujúce príjem</b>	<p>Pri projektoch, ktoré vytvárajú príjem (či už počas realizácie projektu v zmysle čl. 65 ods. 8 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 (ďalej len „všeobecného nariadenia“), alebo po jeho ukončení v zmysle čl. 61 všeobecného nariadenia), je potrebné znížiť celkové oprávnené výdavky o čisté príjmy, aby bola zabezpečená primeraná výška pomoci (t.j. aby nedošlo k neadekvátnemu poskytovaniu finančných prostriedkov z IROP nad rámec skutočnej potreby projektu). Uvedená primeraná výška pomoci predstavuje, tzv. „medzeru vo financovaní“, ktorá vzniká, ak čistý príjem za príslušné obdobie nedokáže v plnej miere pokryť investičné výdavky projektu.</p> <p>Vzhľadom na uvedené je žiadateľ povinný znížiť celkovú výšku oprávnených výdavkov o čistý príjem vytvorený projektom.</p>

<sup>29</sup> Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

		<p>Podrobnosti zohľadňovania čistých príjmov pri výpočte výšky príspevku v prípade projektov vytvárajúcich príjem sú uvedené v Metodike pre vypracovanie finančnej analýzy projektu zverejnenej na stránke <a href="http://www.mpsr.sk">www.mpsr.sk</a>, v časti „Metodické usmernenia RO pre IROP“ a v Príručke pre žiadateľa IROP<sup>30</sup>.</p> <p>Zároveň musia byť dodržané podmienky zaručujúce, že financovanie projektu patrí mimo rozsah pravidiel štátnej pomoci.</p>
25	<b>Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu</b>	<p>Nehnuteľnosti (pozemky a stavby) a hnuteľné veci, prostredníctvom ktorých dochádza k realizácii projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, alebo žiadateľ musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnuteľným veciam iné právo (napr. dlhodobý prenájom), na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnuteľné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný. Túto podmienku poskytnutia príspevku musí žiadateľ spĺňať počas realizácie projektu a zároveň počas obdobia udržateľnosti projektu, t. j. minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu.</p> <p>Na nehnuteľnom majetku/hnuteľnom majetku, ktorý má byť zhodnotený z prostriedkov NFP alebo jeho časti, alebo na nehnuteľnom majetku/hnuteľnom majetku, ktorý má byť z prostriedkov NFP alebo jeho časti nadobudnutý (kúpna zmluva, zmluva o budúcej kúpnej zmluve a pod.) nesmie viazať záložné právo v čase pred podaním ŽoNFP až do uzavretia zmluvy o NFP.</p> <p><b>Osobitné povolenie na realizáciu aktivít:</b></p> <p>V prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje vydanie stavebného povolenia alebo iného povolenia na realizáciu stavby, je žiadateľ povinný predložiť v súlade s ustanoveniami zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov k ŽoNFP právoplatné rozhodnutie príslušného stavebného úradu resp. oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, vrátane príslušnej projektovej dokumentácie (ak relevantné).</p>
26	<b>Podmienka zaradenia materskej školy do siete škôl a školských zariadení</b>	<p>Oprávnenými sú školy a školské zariadenia zaradené do siete škôl, školských zariadení v súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v platnom znení.</p> <p>V prípade, že predmetom projektu je zriadenie novej materskej školy, je žiadateľ povinný pred predložením ŽoNFP predložiť MŠVVŠ SR žiadosť o zaradenie materskej školy do siete škôl a školských zariadení v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z.</p> <p>V prípade, že do termínu ukončenia prvého monitorovaného obdobia udržateľnosti projektu<sup>31</sup> nebude materská škola zaradená do siete škôl a školských zariadení, bude táto skutočnosť považovaná za podstatnú zmenu projektu, s ktorou sa spája povinnosť vrátenia NFP.</p>

<sup>30</sup> Príručka pre žiadateľa, Tabuľka 1 Podmienky poskytnutia príspevku a ich forma overenia

<sup>31</sup> Za prvé monitorované obdobie sa považuje obdobie od ukončenia realizácie aktivít projektu (t.j. deň nasledujúci po poslednom dni monitorovaného obdobia záverečnej monitorovacej správy projektu) do 12 mesiacov odo dňa finančného ukončenia projektu. Údaje za prvé monitorované obdobie predkladá prijímateľ v prvej následnej monitorovacej správe.

27	<b>Podmienka vytvorenia a zachovania kapacity materskej školy</b>	<p>Žiadateľ je povinný realizáciou aktivít projektu zvýšiť kapacitu materskej školy minimálne o 10 miest.</p> <p>Žiadateľ za predchádzajúcich 12 mesiacov od vyhlásenia výzvy na predkladanie ŽoNFP a počas jej platnosti neznížil kapacity (miesta), resp. nedošlo k zrušeniu kapacít/MŠ (s výnimkou zrušenia kapacít z dôvodu havarijného stavu zariadenia alebo nevyhovujúcich hygienických podmienok).</p>
28	<b>Maximálna a minimálna výška príspevku</b>	<p><b>Minimálna a maximálna výška príspevku nie je stanovená.</b></p> <p><b>Celkové oprávnené výdavky na jedno miesto - benchmark</b></p> <p>Celkové oprávnené výdavky na jedno miesto (t.j. benchmark) sú stanovené nasledovne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• max. vo výške <b>8 950 EUR</b> (s DPH) na vytvorenie nových kapacít materskej školy pre 1 dieťa,</li> <li>• max. vo výške <b>2 900 EUR</b> (s DPH) na zlepšenie existujúcich kapacít materskej školy pre 1 dieťa.</li> </ul> <p>Smerný ukazovateľ zlepšenie existujúcich kapacít materskej školy je možné využiť iba v prípade, ak súčasťou vytvárania nových kapacít MŠ sú aj intervencie stavebného charakteru v rámci existujúcich priestorov MŠ, ktoré vyplývajú z potreby rozširovania kapacít MŠ, alebo je súčasťou projektu adaptácia existujúcich priestorov pre potreby MŠ s prvkami inkluzívneho vzdelávania.</p> <p>V prípade budovania nového objektu, bez intervencie stavebného charakteru v rámci existujúcich priestorov MŠ, sa uplatňuje iba smerný ukazovateľ na vytvorenie nových kapacít materskej školy v prepočte na 1 dieťa.</p> <p>V prípade prekročenia stanovených benchmarkov, alebo prekročenia stanovených finančných limitov budú výdavky nad referenčnú hodnotu benchmarku, alebo výdavky nad stanovený limit posúdené ako neoprávnené.</p>
29	<b>Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené</b>	<p>Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z IROP v súlade s Pravidlami oprávnenosti výdavkov IROP, ktoré tvoria Prílohu č. 2 PpŽ.</p> <p>Príloha č. 4 výzvy definuje zoznam oprávnených výdavkov pre túto výzvu.</p>
30	<b>Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu</b>	<p>Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v Prílohe č. 3 tejto výzvy – Zoznam merateľných ukazovateľov.</p>
31	<b>Podmienka zamedzenia duplicitného financovania</b>	<p>Žiadateľ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie z iných verejných zdrojov.</p> <p>Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky z verejných zdrojov, sú v rámci projektu neoprávnené. Oprávnení žiadatelia, ktorí získali finančné prostriedky z verejných zdrojov na aktivity definované v tejto výzve, môžu predložiť ŽoNFP len za podmienky, že</p>

		predmetom projektu sú iba výdavky, na ktoré v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov a z Recyklačného fondu.
32	<b>Časová oprávnenosť realizácie projektu</b>	V rámci výzvy nie je stanovená maximálna ani minimálna dĺžka realizácie projektu, pri dodržaní časovej oprávnenosti výdavkov projektu, ktorá je uvedená v Príručke pre žiadateľa - Príloha č. 2a: Pravidlá oprávnenosti výdavkov pre IROP, kap. 2.3 Časová oprávnenosť výdavku.

### 3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve

#### 3.1 Overovanie podmienok poskytnutia príspevku

RO/SO pre IROP v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. Administratívne overenie,
2. Odborné hodnotenie a výber,
3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

RO/SO pre IROP je oprávnený overiť podmienky poskytnutia príspevku alebo niektoré z podmienok poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.

Bližšie informácie o postupe RO/SO pre IROP v rámci jednotlivých fáz konania sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, kapitola 4.

**Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o ŽoNFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.**

#### 3.2 Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP

Po schválení ŽoNFP zašle RO pre IROP návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť,
- b) ktorý splnil podmienky určené vo výroku rozhodnutia podľa § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF, ak boli podmienky vo výroku rozhodnutia určené a
- c) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP.

Zákonným predpokladom na uzavretie Zmluvy o NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu<sup>32</sup>. RO pre IROP uvedené overí na webovom sídle <https://rpvs.gov.sk/rpvs/> pred zaslaním návrhu Zmluvy o NFP žiadateľovi. Podmienka zápisu sa nevzťahuje na tých žiadateľov, ktorí by ani po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o NFP neboli partnerom verejného sektora podľa § 2 zákona o registri partnerov verejného sektora.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v kapitole 6 Príručky pre žiadateľa.

#### 3.3 Využitie zásobníka projektov v súlade s § 21 zákona o príspevku z EŠIF

Využitie zásobníka projektov sa v rámci tejto výzvy bude aplikovať podľa ustanovenia § 21 zákona o príspevku z EŠIF.

<sup>32</sup> Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 38/2017 Z. z..

### 3.4 Zverejňovanie informácií

RO pre IROP zverejní na webovom sídle **do 60 pracovných dní** od skončenia rozhodovania o ŽoNFP v rámci každého hodnotiaceho kola Zoznam schválených ŽoNFP a Zoznam neschválených ŽoNFP v poradí určenom na základe aplikácii kritérií pre výber projektov – hodnotiacich kritérií. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP sa zverejňujú údaje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú RO pre IROP a Centrálny koordináčny orgán (ďalej aj „CKO“) oprávnení zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

### 3.5 Relevantný spôsob financovania

Spôsob financovania jednotlivých projektov, t. j. **predfinancovanie, zálohové platby a refundácia alebo kombinácia uvedených systémov**, bude stanovený v zmluve o poskytnutí NFP v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, ktorý je zverejnený na internetovej stránke [www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348](http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348).

Forma poskytovaného príspevku: **nenávratný finančný príspevok**.

## 4. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov

Identifikované výzvy/vyzvania EŠIF so synergickým účinkom k programu:	
<b>Program:</b>	<b>Operačný program Ľudské zdroje</b>
<b>Prioritná os:</b>	5 – Integrácia marginalizovaných rómskych komunít
<b>Tematický cieľ:</b>	9 – Podpora sociálneho začlenenia, boj proti chudobe a proti akejkoľvek diskriminácii
<b>Investičná priorita:</b>	5.1 Sociálno-ekonomická integrácia marginalizovaných komunít, akou sú Rómovia
<b>Špecifický cieľ:</b>	<b>5.1.1 - Zvýšiť vzdelanostnú úroveň príslušníkov marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov, na všetkých stupňoch vzdelávania s dôrazom na predprimárne vzdelávanie</b>
<b>Dátum vyhlásenia výzvy:</b>	jún 2021
<b>Dodatočné zdroje informácií:</b>	<a href="https://www.minv.sk/swift_data/source/mvsv_a_eu/oplz/harmonogram_vyziev/IHV%202021%20verzia%2002.pdf">https://www.minv.sk/swift_data/source/mvsv_a_eu/oplz/harmonogram_vyziev/IHV%202021%20verzia%2002.pdf</a> <a href="https://www.itms2014.sk/planovana-vyzva?id=5b5517b2-5ebe-4da6-ac8c-4176e75df93f">https://www.itms2014.sk/planovana-vyzva?id=5b5517b2-5ebe-4da6-ac8c-4176e75df93f</a>

## 5. Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je RO pre IROP oprávnený v súlade s § 17 ods. 6, 7 a 8 zákona o príspevku z EŠIF výzvu zmeniť alebo zrušiť.

RO pre IROP je oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí výzvy** (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF), pričom v prípade takýchto zmien je RO pre IROP povinný posudzovať ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

RO pre IROP je oprávnený výzvu **zmeniť** do jej uzavretia, ak sa podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve (povolenou zmenou je napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku, bez samotnej zmeny podmienky poskytnutia príspevku). RO pre IROP umožní žiadateľom v primeranej lehote zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých RO pre IROP nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté a zároveň sa zmena výzvy týka aj ŽoNFP, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny, ale pred rozhodnutím o ŽoNFP. Aj v prípade týchto zmien je RO



pre IROP povinný posudzovať ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. RO pre IROP v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, RO pre IROP v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude RO pre IROP žiadateľov informovať. V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávnostiach (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách RO pre IROP informuje žiadateľov zverejnením na svojom webovom sídle.

V prípade, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekty na základe výzvy, RO pre IROP výzvu **zruší**. Žiadosti o NFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých RO pre IROP nerozhodol, RO pre IROP vráti všetkým žiadateľom alebo RO pre IROP o všetkých ŽoNFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle RO pre IROP (uvedených v časti 1.7 výzvy). V oznámeniach RO pre IROP zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje, resp. či o ŽoNFP predložených do zrušenia výzvy rozhodne podľa podmienok platných ku dňu predloženia ŽoNFP alebo ich vráti žiadateľovi.

V čase krízovej situácie postupuje poskytovateľ pri zmene a zrušení výzvy v súlade s § 57 zákona č. 292/2014 Z. z. Zákon o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nakoľko v čase krízovej situácie v zmysle § 56 predmetného zákona, sa pri zmene alebo zrušení výzvy nepoužívajú uvedené ustanovenia § 17, ale primerane sa aplikujú ustanovenia § 58 ods. 11 a 12.

Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle RO pre IROP [www.mpsr.sk](http://www.mpsr.sk).

## 6. Prílohy výzvy

1. Formulár žiadosti o NFP
2. Príručka pre žiadateľa
3. Zoznam merateľných ukazovateľov
4. Zoznam oprávnených výdavkov
5. Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok / o príspevok v zmysle čl. 105a nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ, EURATOM) č. 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, EURATOM) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie
6. Kritériá pre výber projektov
7. Informácia o inkluzívnom vzdelávaní

8. Princípy desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie
9. Obce spadajúce do mestskej funkčnej oblasti
10. Finančná udržateľnosť projektu